

DOCUMENT GUIA

SUBVENCIONS PER A TREBALLS DE RECERCA EN L'ÀMBIT DE LA PAU R-ICIP

**Objecte de la convocatòria**

- **Què?** Treballs de recerca originals i inèdits que permetin augmentar l'eficàcia i l'eficiència en la transformació dels conflictes violents. (bases 1.1)
- **Qui?** Les universitats del sistema universitari català o els centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com una de les seves activitats principals la recerca (bases 2)
- **Quant?** Subvencions de 6.000 € a 10.000 € (bases 4.2)
- **Temps execució dels projectes:** 12 mesos (bases 4)
- **Dotació de la convocatòria 2022:** 80.000 €

**Requisits- àmbits de recerca descrits a la convocatòria (bases 3, convocatòria 6):**

- a) **Memòria, convivència i reconciliació** (eines i iniciatives de reconciliació, convivència i reconstrucció del teixit social, participació i incidència de la societat civil en processos de justícia transicional i memòria, rol de les diàspores en la construcció de pau).
- b) **Violències endèmiques fora de contextos bèl·lics** (narcotràfic, crim organitzat, corrupció, violències urbanes, bandes juvenils delinqüents, violència contra les dones, desplaçaments forçats, violacions dels drets humans, seguretat ciutadana, impactes socials i mediambientals de projectes empresarials en aquests contextos i respostes institucionals i/o ciutadanes de prevenció, resiliència i resistència a aquestes situacions).
- c) **Diàleg social i polític** (estudi i aprofundiment de diferents metodologies de promoció del diàleg, l'anàlisi de casos positius de promoció del diàleg, l'estudi de dinàmiques relacionades amb la polarització política i social, molt especialment les experiències de despolarització i la seva relació amb les xarxes socials).
- d) **Pau i seguretat en les polítiques públiques** (pràctiques i eines per a una seguretat humana i feminista, estratègies locals i globals de control social, processos de securització i militarització dels conflictes).

**Despeses subvencionables** (bases 5.1)

Només se subvencionaran les despeses executades a partir de la data de notificació de la resolució definitiva de concessió i dins el període màxim de dotze mesos posterior, és a dir, aquelles despeses realitzades dins el període d'execució. Nomé seran subvencionables aquelles despeses que s'hagin indicat amb concreció al pressupost adjunt a la sol·licitud o a la reformulació acceptada – si escau. Aquestes poden ser:

- ✓ Incorporació de personal de suport a la recerca mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal i/o becaris, d'acord amb la normativa que sigui aplicable al centre que rep la subvenció.

- ✓ Adquisició de material fungible, inventariable o bibliogràfic directament relacionat amb l'objecte de la subvenció, amb un màxim del 10% de l'import atorgat.
- ✓ Viatges per a activitats de recerca: desplaçaments i estades per fer treball de camp directament vinculat a la recerca i assistència a congressos, sempre que es faci difusió de la recerca en curs, i amb un màxim del 30% de l'import atorgat.
- ✓ Reunions i actes públics: despeses d'organització i celebració, així com de publicitat i difusió, de seminaris, conferències, assemblees, congressos, convencions i reunions anàlogues directament vinculades al projecte de recerca subvencionat.
- ✓ Altres despeses, com els serveis de traducció, amb un màxim del 10% de l'import atorgat.
- ✓ Es poden subcontractar activitats o serveis, fins a un màxim del 40% de l'import atorgat.

#### **Despeses no subvencionables (bases 5)**

No són subvencionables les despeses que inicialment o posteriorment a l'execució del projecte siguin imputades com a imprevistes o que siguin indefinides. A més, tampoc ho són:

- ⊗ Les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment als centres sol·licitants o participants en la convocatòria.
- ⊗ L'adquisició d'equipament informàtic.
- ⊗ Les despeses de publicació d'una part o de la totalitat del treball

#### **Criteris de valoració (bases 12)**

Les sol·licituds es valoraran sobre un màxim total de 100 punts. Els criteris són:

a) L'adequació del projecte als àmbits temàtics que estableixi la convocatòria (20 punts).

Criteri eliminatori: s'ha de puntuar un mínim de 15 punts per no quedar exclòs

b) La innovació amb relació als continguts i metodologies que suposa el projecte dins l'àmbit temàtic (5 punts).

c) El grau d'inclusió i coherència amb els enfocaments transversals propis de l'ICIP (no-violència, seguretat humana, empoderament de les víctimes, perspectiva de gènere, diversitat i sostenibilitat) (10 punts).

Criteri eliminatori: s'ha de puntuar un mínim de 5 punts per no quedar exclòs.

d) Enfocament participatiu de les entitats beneficiàries de la recerca (5 punts).

e) Aplicabilitat de la recerca i la difusió del treball fora de l'àmbit estrictament universitari (10 punts).

f) Qualitat del projecte: es valora la coherència, la concreció, la claredat i el detall del projecte, els objectius i els resultats esperats i les propostes de continuïtat, així com els mecanismes d'avaluació previstos (20 punts).

g) Viabilitat tècnica del projecte: es valora la claredat, la coherència i l'eficàcia del projecte (15 punts).

h) Valoració econòmica del projecte: es valora que el pressupost sigui adequat i suficient per aconseguir els objectius plantejats, que sigui detallat, etc. (15 punts).

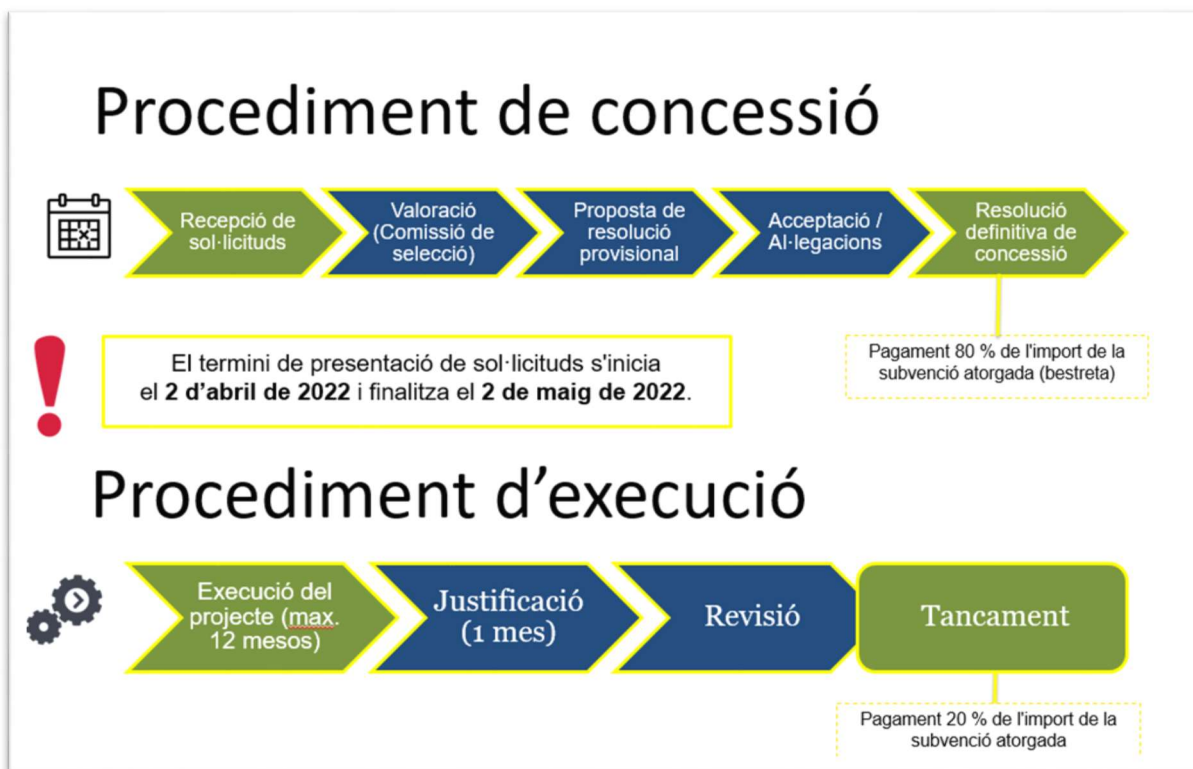
i) Els projectes presentats per universitats o centres de recerca amb seu fora de l'Àrea metropolitana de Barcelona rebran 3 punts addicionals.

j) Els projectes integrats per un 40% o més de dones rebran 1 punt addicional.

k) Els projectes en què una dona sigui la investigadora responsable del projecte rebran 2 punts addicionals.

Els projectes que no obtinguin un mínim de 50 punts en cas que sigui el primer cop que es presenten a la convocatòria, o 60 punt si ja ho han fet en altres ocasions, no seran subvencionables.

#### El cicle de la convocatòria:



#### Presentació de sol·licituds

- **Termini de presentació de sol·licituds:** del 2 d'abril al 2 de maig de 2022 (inclosos)
- **Com?** La presentació de sol·licituds és només telemàtica, via el portal de Tràmits Gencat (bases 6 i 7) i requereix certificat digital (bases 8)

### **Què cal adjuntar amb la sol·licitud? (bases 10)**

Al formalitzar la sol·licitud de la subvenció, cal adjuntar al formulari de dades que genera tràmits gencat, la documentació següent:

- Document Annex (document word en el qual heu de detallar el projecte que voleu dur a terme)
- Les declaracions acreditatives o responsables contingudes a la base 4.4 de les [Bases reguladores generals per a la concessió de subvencions de l'ICIP](#)

**Instruccions per a la presentació de sol·licituds a Tràmits Gencat** (vegeu annex al final del document)

### **Resolució d'atorgament (bases 13)**

Les entitats proposades com a beneficiàries a la proposta de resolució provisional tindran **10 dies per a presentar el document d'acceptació de la subvenció** i la documentació requerida a les bases, a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional publicada al e-Tauler: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>

Les entitats proposades com a beneficiàries també poden desistir de la subvenció o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per a adaptar-los a la subvenció proposada si l'import d'aquesta és inferior al sol·licitat, mitjançant un escrit adreçat a l'ICIP. De la mateixa manera, dins el mateix termini, les entitats podran presentar al·legacions.

Les entitats proposades com a beneficiàries han d'aportar, juntament amb el document d'acceptació, la documentació següent:

- El document de dades bancaries
- El document acreditatiu dels poders de la persona representant (bases 13.4)
- Documentació addicional segons el punt 4 de les Bases Generals de Subvencions de l'ICIP: <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/7619/1674603.pdf>

Un cop verificada tota la documentació, l'ICIP **publicarà la resolució definitiva**.

Es projectes s'han d'implementar en el període màxim de 12 mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació de la resolució definitiva de la concessió de l'ajut, que es tindrà per a realitzada amb la publicació a l'e-tauler de la mateixa.

### **Pagament (bases 15)**

El pagament de l'ajut es farà mitjançant una transferència bancària al compte corrent de l'entitat beneficiària segons les dades del model facilitat amb aquesta finalitat. El pagament de la subvenció s'ordena de la manera següent:

- El 80% de l'import de la subvenció atorgada, en concepte de bestreta, un cop aprovada la resolució de concessió

- El 20% de l'import restant de la subvenció un cop acomplert i verificat el tràmit de la justificació

### **Justificació** (bases 16)

- **Quan?** El termini del període de justificació és d' **1 mes** a partir de l'endemà de la data de finalització del període d'execució del projecte
- **Com?** També de forma electrònica d'acord amb el model que s'estableix a Tràmits gencat (tramits.gencat.cat).

### **Què cal adjuntar amb la justificació?**

- Un **resum breu del treball** d'un màxim de 3 pàgines mida DIN-A4, en català, castellà i anglès, en suport digital.
- Un **exemplar del treball** o treballs resultants del projecte segons model normalitzat, signat per la persona responsable.
- Certificat del/de la gerent o de la persona responsable econòmica de l'entitat** on s'indiqui que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que la subvenció s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedida, amb indicació dels conceptes i la despesa per a cada un d'aquests.
- L'entitat responsable ha de **justificar les despeses totals de la subvenció al projecte**, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.
- Còpia de **totes les publicacions** que, durant el gaudi de la subvenció o en el futur, puguin fer-se a partir de la recerca finançada, per tal de poder incloure-les al fons bibliogràfic de l'ICIP.
- El document corresponent a la **cessió de drets de propietat intel·lectual** previstos a la base 18

En cas que l'entitat beneficiària faci qualsevol acte de difusió del projecte de recerca finançat, ha de comunicar-ho a l'ICIP prèviament a la celebració de l'acte.

#### **Important:**

La desviació pressupostària inferior al 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada si es garanteix que s'han complert l'objecte i la finalitat de la subvenció, i sempre que la quantitat percebuda no sigui superior al cost final justificat.

Per desviacions superiors a aquest percentatge, quan s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció, es reduirà proporcionalment la quantitat atorgada.

Sens perjudici de l'establert als apartats anteriors, es considerarà en tot cas incomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció quan la desviació entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat sigui d'un percentatge superior al 50%, la qual cosa comportarà la revocació total de la subvenció.

ANNEX

Instruccions per a la presentació de sol·licituds a Tràmits Gencat

**Presentació de Sol·licituds**

https://web.gencat.cat/ca/tramits/cercador/?query=ICIP

Generalitat de Catalunya gencat.cat

Inici Tòrces Seu electrònica **Tràmits** Generalitat Actualitat Contacte

Inici Tràmits > Cercador de tràmits

**Cercador de tràmits**

ICIP

	En línia	En termini
Beques de formació pràctica en l'àmbit del foment de la pau i de la seguretat (especialitat comunicació)	✗	✗
Concurs Hip-hop per la Pau	✗	✗
Subvencions per a projectes d'entitats sense afany de lucre destinats al foment de la pau	✓	✓
Ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP)	✗	✗
Premi ICIP Constructors de Pau (ICIP Peace in Progress Award)	✗	✓

1

framits.gencat.cat

Presentació de sol·licituds del 2 d'abril al 2 de maig de 2022

**Subvencions a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP)**

L'objectiu és atorgar subvencions a les universitats del sistema universitari català o dels centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com una de les seves activitats principals la recerca, per a la realització de treballs de recerca originals i

Liagu més

A qui va dirigit Organisme responsable Normativa Documentació relacionada

• Document annex a la sol·licitud [PDF] [DESCARREGA]

Què necessiteu fer?

• Sol·licitud feta

En línia En termini

Començar

15

Descarregueu-vos el model de **Document annex**. Més endavant, l'haureu d'annexar a la sol·licitud



**gencat**

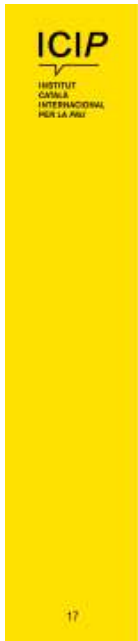
## Sol·licitar l'ajut

- Terminis
- Documentació
- Requisits
- Taxes
- Altres informacions

**Pas 1** Sol·licitud  
**Pas 2** Afegir documentació  
**Pas 3** Adreça la petició de subvenció  
**Pas 4** Adreça l'ajut

Terminis  
Des de 02/09/2021 fins al 04/03/2022

Per internet



Inici **Tràmits** Generalitat Actualitat Contacte

Inicio > Tràmits > Tramitació en línia Tomar

### Sol·licitud de les subvencions a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP) 2022

- 1 Descarregar el formulari
- 2 Emplenar, validar i desar
- 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari feu de disposar del programari **Adobe Reader** (versió 9.1 o superior).  
Continguts d'ajuda sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf.

Consulteu la Seu electrònica per saber si hi ha serveis que no estiguin operatius

## 1- Descarregar i emplenar el formulari de sol·licitud

Cal emplenar el formulari de sol·licitud seguint les indicacions que conté.

A més, s'haurà d'adjuntar:

El document annex amb la descripció detallada del projecte per al qual se sol·licita la subvenció

## 2- Validar, signar i desar

El formulari només es valida si heu emplenat correctament totes les dades obligatòries i heu annexat els documents obligatoris.

Si l'heu de modificar un cop validat, desbloquegeu-lo amb el botó "Desbloquejar".

Alguns formularis requereixen la signatura digital. Per signar-los cliqueu sobre l'espai de la signatura i seleccioneu el certificat digital que correspongui.

Deseu a l'ordinador el formulari emplenat i validat.

18

## 3- Seleccionar i enviar

Cerqueu el formulari validat que heu deixat al vostre ordinador

Tria un fitxer

Envia

(És possible que aquest procés duri uns quants segons) 

## 4- Confirmació de tramitació efectuada

Quan la vostra sol·licitud estigui registrada, es mostrarà la pàgina de l'acusament de rebuda amb les dades del tràmit i el document d'acusament de rebuda que heu d'imprimir o desar.

És important imprimir o desar l'acusament de rebuda ja que conté:

Registre d'entrada: data en què s'ha iniciat aquest procediment administratiu.

Identificador del tràmit: permet fer el seguiment de canvis d'estat de la tramitació.

19

### Contacte



[mlopez@icip.cat](mailto:mlopez@icip.cat) o [convocatories@icip.cat](mailto:convocatories@icip.cat)



667 259 820